

RELAZIONE CORSO DI FORMAZIONE

TITOLO CORSO

“ARREDAMENTI 4.0”

Cronoprogramma delle attività di formazione

DATA AVVIO DEL CORSO PRIMO GRUPPO 7/01/2021
DATA FINE DEL CORSO 14/12/2021
NUMERO ORE FORMATIVE 363
DIPENDENTI COINVOLTI 9
LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL CORSO DI FORMAZIONE: Via Domenico Morea, 29 – 70011 ALBEROBELLO (BA)

DATA AVVIO DEL CORSO SECONDO GRUPPO 3/02/2021
DATA FINE DEL CORSO 30/12/2021
NUMERO ORE FORMATIVE 219
DIPENDENTI COINVOLTI 2
LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL CORSO DI FORMAZIONE: Via Domenico Morea, 29 – 70011 ALBEROBELLO (BA)

DATA AVVIO DEL CORSO SOZZI 8/02/2021
DATA FINE DEL CORSO 23/12/2021
NUMERO ORE FORMATIVE 198
DIPENDENTI COINVOLTI 1
LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL CORSO DI FORMAZIONE: Via Domenico Morea, 29 – 70011 ALBEROBELLO (BA)

DATA AVVIO DEL CORSO BELLIPARIO 2/09/2021
DATA FINE DEL CORSO 20/12/2021
NUMERO ORE FORMATIVE 153
DIPENDENTI COINVOLTI 1
LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL CORSO DI FORMAZIONE: Via Domenico Morea, 29 – 70011 ALBEROBELLO (BA)

DATA AVVIO DEL CORSO GUAGNANO 04/10/2021
DATA FINE DEL CORSO 30/12/2021
NUMERO ORE FORMATIVE 186
DIPENDENTI COINVOLTI 1
LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL CORSO DI FORMAZIONE: Via Domenico Morea, 29 – 70011 ALBEROBELLO (BA)

1.DATI SALIENTI SUL CORSO

- Titolo del progetto formativo: “ARREDAMENTI 4.0”
- Tipologia di attività di formazione: Formazione frontale in classe, con verifiche orali.

Le attività di formazione risultano ammissibili alla legge dall'articolo 1, commi da 46 a 56, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificati dai commi 211-217 della Legge 160 del 2019.

Le attività formative sono orientate all'acquisizione da parte del personale dipendente dell'impresa D'ORIA ARREDI S.R.L., delle competenze nelle tecnologie rilevanti per la realizzazione del processo di trasformazione tecnologica e digitale delle imprese previsto dal “Piano nazionale Impresa 4.0”, come descritte dal comma 48 dell'art. 1 della Legge 205 del 2017:

- a) big data e analisi dei dati;
- b) cloud e fog computing;
- c) cyber security;
- d) sistemi cyber-fisici;
- e) prototipazione rapida;
- f) sistemi di visualizzazione e realtà aumentata;
- g) robotica avanzata e collaborativa;
- h) interfaccia uomo macchina;
- i) manifattura additiva;
- j) internet delle cose e delle macchine;
- k) integrazione digitale dei processi aziendali.

Nello specifico le attività formative poste in essere hanno riguardato le seguenti tecnologie:

- **Big data e analisi dei dati:** I software permettono di ricavare una serie di dati ed informazioni sui clienti, per elaborare statistiche, misurare le performance di vendita di un prodotto, verificare la qualità dell'assistenza clienti e gestire i reclami. In tal modo l'analisi dei dati derivanti dall'app offre ancora più possibilità di raggiungere i risultati desiderati, come l'ottimizzazione, il risparmio sui costi e il coinvolgimento dei clienti.
- **cyber security (punto c):** si è reso necessario affrontare il tema del GDPR e del Cybersecurity dal momento che l'informazione è un bene aziendale, e che ormai la maggior parte delle informazioni sono custodite su supporti informatici, ogni organizzazione deve essere in grado di garantire la sicurezza dei propri dati, in un contesto dove i rischi informatici causati dalle violazioni dei sistemi di sicurezza sono in continuo aumento.
- **integrazione digitale dei processi aziendali (punto k):**
la digitalizzazione delle imprese è fondamentale poiché aiuta a migliorare l'efficienza dei processi aziendali e il funzionamento dell'attività.
La digitalizzazione aziendale non ha solo a che fare con l'introduzione di tecnologie digitali negli uffici o con la trasformazione dei documenti cartacei in pdf, bensì con la ferma volontà di dematerializzare, quindi digitalizzare, i processi e i flussi documentali che alimentano il business. Si tratta quindi di una profonda trasformazione culturale e metodologica del modo di lavorare che all'interno dell'organizzazione deve fare leva sulle soluzioni tecnologiche

come fattori abilitanti per il raggiungimento dei principali obiettivi di qualsiasi programma di digital transformation: ottimizzare, semplificare, accelerare e rendere più agili tutte le attività aziendali per accorciare le distanze tra dipendenti e con partner, clienti e fornitori, oltre che per individuare nuove opportunità e nuovi modelli di business.

Da questa premessa nasce l'esigenza di D'ORIA ARREDI S.R.L. di investire in nuove tecnologie digitali per digitalizzare i processi aziendali, migliorare la propria offerta di servizi, al fine di aiutare l'azienda a divulgare una nuova cultura tra i dipendenti e i collaboratori esterni.

In particolare la formazione è stata incentrata sul seguente ambito:

Vendita e Marketing (Commercio al dettaglio/Servizi ai consumatori/Marketing): L'introduzione della nuova FORMAZIONE 4.0 di D'ORIA ARREDI S.R.L. ha avuto come l'obiettivo il miglioramento della vendita del prodotto, riducendo i tempi di consegna rendendo più efficiente la produzione.

Inoltre, una delle possibilità per il quale, grazie all'innovazione aziendale, viene sviluppato un configuratore di prodotto è quella per soddisfare esigenze di marketing.

E' indubbiamente una delle prime possibilità che si intraprendono in quanto permette di rendere configurabili e personalizzabili i prodotti offerti rendendoli accattivanti e semplici da usare. L'utente del sito web o della piattaforma si trova dunque a "giocare" con un sistema di configurazione stimolando la fantasia e la creatività. Il configuratore diventa quindi uno strumento di marketing che spesso si applica ai prodotti di punta, di stagione o con alta marginalità. Quindi di conseguenza tali software aumentano e migliorano anche i servizi dedicati ai consumatori.

2. DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO FINALE DEL CORSO DI FORMAZIONE

Il percorso formativo si pone come strategia necessaria per ottimizzare e velocizzare i processi gestionali, ossia di innovare quelle che sono le dinamiche lavorative interne alla D'ORIA ARREDI S.R.L., con l'obiettivo di fornire un servizio di qualità alla propria clientela e anche di essere più competitivi sul mercato.

Ci si è anche soffermati sulla normativa riguardante il GDPR (Regolamento generale sulla protezione dei dati) e il Cyber security per approfondire il tema della sicurezza informatica necessaria per D'ORIA ARREDI S.R.L., in quanto attraverso il nuovo software gestirà una grande quantità d'informazioni private di ogni singolo cliente.

Tale progetto è stato strutturato da 3 moduli:

- GDPR
- INNOVAZIONE DEI PROCESSI AZIENDALI
- VENDITA & MARKETING

Si è quindi reso necessario strutturare una formazione che tenga in considerazione tutti gli aspetti salienti dei database, finalizzato alla gestione degli archivi aziendali e con il conseguente miglioramento di quelle che sono le dinamiche di gestione.

1. DISCENTI COINVOLTI NEL CORSO DI FORMAZIONE:

- **ANGIOLLA ARCANGELO:** montatore - magazziniere
- **PARTIPILO MARIA FRANCA:** venditrice
- **DI LONARDO FRANCESCO:** montatore - magazziniere
- **RICCI ANTONIO:** montatore - magazziniere
- **GRASSI ANGELA:** addetta pulizie
- **CALELLA FRANCESCA:** venditrice
- **LILLO MARIA ANTONIETTA:** responsabile amministrativo
- **FELICE MARIO:** montatore - magazziniere
- **D'ANDRADE MARIA:** venditrice
- **CAVALLO ANNA:** venditrice
- **INDELICATO MARIA MADDALENA:** venditrice
- **GUAGNANO GIANCARLO:** perito informatico
- **SOZZI FRANCESCO:** montatore - magazziniere
- **BELLIPARIO STEFANO:** montatore - magazziniere

Sono risultati assenti nelle lezioni i discenti in malattia, in ferie e in permesso.

2. SOGGETTO FORMATORE INTERNO

Il corso è stato tenuto dai Docenti:

ANGELO D'ORIA:

- REGISTRO 1 GRUPPO: dal 07/01/2021 al 1/07/2021
- REGISTRO 2 GRUPPO: dal 03/02/2021 al 30/09/2021
- REGISTRO BELLIPARIO: dal 2/09/2021 al 18/11/2021
- REGISTRO GUAGNANO: dal 4/10/2021 al 30/11/2021
- REGISTRO SOZZI: dal 08/02/2021 al 16/11/2021

MARIA D'ORIA:

- REGISTRO 1 GRUPPO: dal 02/07/2021 al 14/12/2021
- REGISTRO 2 GRUPPO: dal 01/10/2021 al 30/12/2021
- REGISTRO BELLIPARIO: dal 19/11/2021 al 20/12/2021
- REGISTRO GUAGNANO: dal 1/12/2021 al 30/12/2021
- REGISTRO SOZZI: dal 18/11/2021 al 23/12/2021

- ANGELO D'ORIA: ha conseguito nell'anno 2001, presso l'I.I.S.S. Gigante, Via Tenente Oronzo Gigante 14, 70011 Alberobello BA il diploma di Geometra.

Dal 2003 al 2012 ha svolto attività di Impiegato presso "Arredamenti D'Oria" di Francesco D'Oria, via De Amicis 34, 70011 Alberobello (BA).

Dal 2003 ad oggi, è Amministratore presso Antepima D'Oria, via Taranto 57, 74015 Martina Franca (TA).

- MARIA D'ORIA: nel 1999 presso l'Accademia di Belle Arti, Via Re Giuseppe David 189, 70125 Bari ha conseguito il Diploma accademico di SCULTURA.

Dal 2000 al 2003 è stata Collaboratrice presso "Arredamenti D'Oria" di Francesco D'Oria, via De Amicis 34, 70011 Alberobello (BA).

Tutt'oggi è Amministratore presso Collezioni D'Oria, via Cesare Battisti 45, 70011 Alberobello (BA).

3. ARGOMENTI, MODALITA' ORGANIZZATIVE E TEST APPRENDIMENTO

Descrizione degli effettivi argomenti trattati con i discenti:

Gli argomenti trattati nella formazione sono così suddivisi

MODULO: GDPR

Introduzione Modulo Formativo

Introduzione Alle Normative Del Regolamento Privacy E Disposizioni Generali Del Gdpr

I Principi Fondamentali Del Regolamento Privacy

I Diritti Dell'interessato Previsti Dal Gdpr

Gdpr E Normativa Italiana, Il Decreto Legislativo

Il Sistema Organizzativo Del Regolamento Europeo Privacy

Le Autorità Di Controllo E Il Sistema Sanzionatorio Del Gdpr

Cosa Si Intende Per Gdpr?

General Data Protection Regulation

Business Intelligence & Data Warehouse

Big Data & Streaming Data

Data Strategy

Social Bi & Location Intelligence

Integrated Analytics Lab

Casi Pratici

Conclusione Modulo Formativo

MODULO: INNOVAZIONE DEI PROCESSI AZIENDALI

Introduzione Corso

Che Cos'è L'innovazione Aziendale?

Quando Si Parla Di Innovazione ?

Nozioni Base Sull'innovazione Negli Ultimi Tempi

Come Fare Innovazione In Azienda

Come Migliorare Il Business Delle Aziende Con Le Innovazioni

Quali Sono Le Innovazioni Più Efficienti

L'innovazione : Intensità E Diffusione

Come Avviene L'innovazione?

Strategie Innovative

Esempi Di Innovazione Dei Processi Nelle Imprese

La Gestione Dell'innovazione Aziendale Nell'era Di Internet

Mappatura Processi Aziendali

Analisi, Progettazione E Innovazione Dei Processi Aziendali

Digitalizzazione E Big Data

I Benefici Di Innovazione Dei Processi Nelle Imprese

Conclusione Modulo Formativo

MODULO: VENDITA & MARKETING

Introduzione Modulo Formativo

Cos'è Il Marketing ?

Concetti Base Del Marketing

Concetti Fondamentali Del Marketing

Il Ruolo Del Marketing Nel Ciclo Di Vendita

Marketing E Vendite: Come Costruire La Giusta Sinergia
Strategie Di Marketing E Tecniche Di Vendita
Strategie Di Vendita
Gli Elementi Che Formano Una Strategia Di Marketing
Quale Figura È Al Centro Dell'indagine Di Marketing
Quali Sono I Compiti Della Funzione Commerciale ?
Che Differenza C'è Tra Vendita E Marketing
Conclusione Corso Formativo

MODULO REGULATION ON GENERAL DATA PROTECTION (GDPR) AND CYBERSECURITY

In questo modulo sono stati affrontati argomenti inerenti al Regolamento generale sulla protezione dei dati personali, approfondendo la direttiva NIS (acronimo di Network and Information Security) è una Direttiva Europea approvata nel 2016 che impone agli Stati Membri dell'Unione l'adozione di una serie di misure comuni per la sicurezza delle reti e dei sistemi informativi. In Italia è stata recepita dal Decreto Legislativo 18 maggio 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 9 giugno 2018 – entrato in vigore il 24 giugno 2018.

L'obiettivo principe della Direttiva NIS è quello di definire un'unica linea strategica tra i vari Stati dell'Unione europea contro il rischio di incidenti ai danni delle reti informatiche e dei sistemi informativi. La linea strategica prevede, nel concreto, la gestione dei rischi, la protezione contro i cyber attacchi, l'individuazione di incidenti e la riduzione dell'impatto di tali incidenti. Dunque, gestire, proteggere, individuare, ridurre: questi i pilastri della linea comune di sicurezza.

Modalità organizzative del corso di formazione

Il percorso formativo si è così suddiviso:

- Dal 7 gennaio 2021 al 14 dicembre 2021, dalle 08:00 alle 11:00 per un totale di 363 ore, avendo la durata di 11 mesi, per i seguenti dipendenti: Angiolla ARCANGELO, Partipilo MARIA FRANCA, Di Lonardo FRANCESCO, Ricci ANTONIO, Grassi ANGELA, Calella FRANCESCA, Lillo MARIA ANTONIETTA, Felice MARIO, D'Andrade MARIA;
- Dal 03 febbraio 2021 al 30 dicembre 2021, dalle 12:00 alle 15:00 per un totale di 219 ore, avendo la durata di 10 mesi per i seguenti dipendenti: Cavallo ANNA, Indelicato MARIA MADDALENA;
- Dal 08 febbraio 2021 al 23 dicembre 2021, dalle 16:00 alle 19:00 per un totale di 198 ore, avendo la durata di 8 mesi per il dipendente Sozzi FRANCESCO;
- Dal 02 settembre 2021 al 20 dicembre 2021, dalle 09:00 alle 12:00 per un totale di 153 ore, avendo la durata di 4 mesi per il dipendente Bellipario STEFANO;
- Dal 04 ottobre 2021 al 30 dicembre 2021, dalle 15:00 alle 18:00 per un totale di 186 ore, avendo la durata di 3 mesi per il dipendente Guagnano GIANCARLO.

Descrizione delle eventuali verifiche realizzate per attestare l'apprendimento delle nozioni trasferite

Ad ogni fine modulo i discenti sono stati sottoposti a verifiche orali in modo da valutare l'apprendimento delle nozioni trasferite dal docente. E nello specifico i test hanno riguardato i seguenti moduli:

- - GDPR
- - INNOVAZIONE DEI PROCESSI AZIENDALI
- - VENDITA & MARKETING

3. OBIETTIVI E RISULTATI

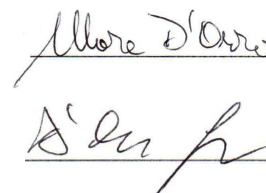
Al termine del corso, grazie alla FORMAZIONE 4.0, tutti i dipendenti hanno acquisito nuove conoscenze.

Questa esperienza formativa ha permesso di approfondire le conoscenze personali di ogni singolo dipendente, in modo da creare un team compatto e migliorare quelle che possono essere le criticità che si possono venire a creare all'interno di un sistema aziendale.

I dipendenti hanno accolto con entusiasmo e volontà questa nuova sfida, mettendosi alla prova al fine di migliorare e soprattutto di innovare il processo, per essere più competitivi sul mercato.

Alberobello, 13/06/2022

Firma dei docenti

Two handwritten signatures in black ink, one above the other, on a white background. The top signature appears to be 'More D'Oro' and the bottom one is 'D'Enza'.